

NOMBRE RELATOR/A (ES): **Rodrigo Caminada Salas**

FIRMA:

FECHA: **26/04/24**

HORA INICIO: **18:00**

HORA DE TÉRMINO: **19:00**

LUGAR: **Oficina de telecomunicaciones**

Nº CONTRATO: **4600027592**

OBJETIVOS: REVISIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO PT 025 PROCEDIMIENTO ATENCIÓN TEAMS, EN CONJUNTO DE EQUIPO DE SERVICIOS LOCALES.

MATERIA(S) TRATADA(S): OBJETIVO, ALCANCE, NORMATIVA APLICABLE.

RESPONSABILIDADES, DEFINICIONES, ACTIVIDADES DE LAS TAREAS A EJECUTAR, ANALIS DE TRABAJO SEGURO, ANEXOS

DECISIONES TOMADAS: APLICAR Y ACTUALIZAR PROCEDIMIENTO EN LAS TAREAS A EJECUTAR DENTRO DE LA DIVISION EL SALVADOR.

COMPROMISOS: RESPETAR LO ESTABLECIDO EN ESTE PROCEDIMIENTO

PARTICIPANTES:

	NOMBRE	RUT	CARGO / EMPRESA	FIRMA
1.-	Fernando Nardone	19.803.455-1	CGS	
2.-	Adrián Zucchi	20.768.439-2	ADM y gestión	
3.-	Bernardo Cifuentes	18.704.007-5	Ger. Inf.	
4.-	Alejandro Cortés	18.733.571-2	Gest. app y proy.	
5.-	Diego Sánchez	14.099.200-1	Exp. Net / PSINet	
6.-				
7.-				
8.-				
9.-				
10.-				
11.-				
12.-				
13.-				
14.-				
15.-				
16.-				
17.-				
18.-				
19.-				
20.-				

Evaluación Procedimiento Trabajo Seguro "ATENCIÓN VIDEO CONFERENCIA TEAMS"

Nombre: Osman Cardenas RUN : 14.099.280-1 Firma: [Firma]

Fecha: 26/01/24 Puntaje: 100 Evaluación (%): 100

1. ¿Qué debe hacer el trabajador en caso de sufrir un accidente o evento no deseado?
(10 puntos).

- a) No reportar a su coordinador líder o Supervisor.
- b) Realizar el Análisis de Riesgo de la Tarea.
- c) No utilizar equipo de protección personal.
- ☒ d) Reportar de forma inmediata la ocurrencia del evento a su supervisor.

2. Nombre 3 de los elementos de protección personal para esta actividad. (10 puntos).

- Calzado
- Gauchos
- Guantes

3. Indique los riesgos y medidas de control dentro de esta actividad: (10 puntos).

- Caida misma y dist nivel - Transitar atento a cond del entorno
- Conducción - Maniobra
- Resolución - Choques/Choques 50+

4. ¿Qué debe hacer un trabajador en caso de tomar algún medicamento antes de realizar una tarea? (10 puntos).

- a) No informar al supervisor.
- ☒ b) Informar al supervisor sobre el medicamento tomado.
- c) No cumplir con las actividades asignadas.
- d) No utilizar equipo de protección personal.

5. Indique el paso a paso de la tarea de este procedimiento: (10 puntos).

- Organizar EPP si lo requiere
- Reservar ART
- En Area verifique entorno
- Ejecutar la tarea

6. Mencione los números de emergencias Divisionales: (10 puntos)

4111 = Salvagden
3911 = Petreuillos
8512 = Barqueto

7.- ¿Cuál es una medida preventiva sugerida para el traslado de personal caminando a distintas áreas de trabajo? : (10 puntos)

- a) respetar las delimitaciones de tránsito al trasladarse caminando a distintas áreas de trabajo.
- b) No respetar delimitaciones de tránsito.
- c) No planificar tareas de trabajo.
- d) No solicitar permisos al ingresar a sectores

8.- ¿Qué se debe hacer antes de iniciar una video conferencia en Teams (10 puntos).

- a) Realizar una inspección visual del entorno donde se realiza la llamada.
- b) Consultar con el Usuario sobre el equipo necesario.
- c) Verificar la energía 0 del equipo.
- d) A y C son correctas

9.- ¿Qué se debe hacer antes de comenzar las actividades de trabajo según el procedimiento?: (10 puntos).

- a) Realizar una inspección visual de las condiciones de trabajo y ART en terreno.
- b) No utilizar equipo de protección personal.
- c) No coordinar con personal del área a cargo.
- d) No realizar una charla de seguridad inductiva.

10.- ¿Qué opciones se encuentran disponibles durante una videollamada en Microsoft Teams? (10 puntos).

- a) Realizar reuniones a distancia.
- b) Iniciar un chat.
- c) Grabar la videollamada.
- d) Compartir pantalla.
- e) Todas las anteriores.

PSINet
Servicios Locales IT-OT, Telecomunicaciones, Servicios
Electrónicos y Amplificaciones, Sonido y Eventos.
Contrato: 4890027592 Rut: 96.788.187 - 4

Evaluación Procedimiento Trabajo Seguro "ATENCIÓN VIDEO CONFERENCIA TEAMS"

Nombre: Bernardo Gotta RUN: 18704007-5 Firma: B
 Fecha: 26/09/24 Puntaje: 100 Evaluación (%): 100

1. ¿Qué debe hacer el trabajador en caso de sufrir un accidente o evento no deseado? (10 puntos).

- a) No reportar a su coordinador líder o Supervisor.
- b) Realizar el Análisis de Riesgo de la Tarea.
- c) No utilizar equipo de protección personal.
- ☒ d) Reportar de forma inmediata la ocurrencia del evento a su supervisor.

2. Nombre 3 de los elementos de protección personal para esta actividad. (10 puntos).

- Guedojo
 - Zapatos de seguridad
 - Casco (si lo requiere)

3. Indique los riesgos y medidas de control dentro de esta actividad: (10 puntos).

- Grito mismo nivel: Atención al entorno de trabajo.
 - Gritando por y contra: Ver, pensar y actuar.
 - Volcanismo y tropiezo: Moverse a la izquierda.

4. ¿Qué debe hacer un trabajador en caso de tomar algún medicamento antes de realizar una tarea? (10 puntos).

- a) No informar al supervisor.
- ☒ b) Informar al supervisor sobre el medicamento tomado.
- c) No cumplir con las actividades asignadas.
- d) No utilizar equipo de protección personal.

5. Indique el paso a paso de la tarea de este procedimiento: (10 puntos).

- Organizar epp si lo requiere
 - Realizar PIT para la tarea y con supervisor
 - En el area de trabajo verificar entorno y proveer hacer las regulaciones para de la act.
 - Ejecutar la tarea.

6. Mencione los números de emergencias Divisionales: (10 puntos)

999 El Salvador
3416 Pinar del Rio
8597 Heredia

7.- ¿Cuál es una medida preventiva sugerida para el traslado de personal caminando a distintas áreas de trabajo? : (10 puntos)

- a) respetar las delimitaciones de tránsito al trasladarse caminando a distintas áreas de trabajo.
- b) No respetar delimitaciones de tránsito.
- c) No planificar tareas de trabajo.
- d) No solicitar permisos al ingresar a sectores

8.- ¿Qué se debe hacer antes de iniciar una video conferencia en Teams (10 puntos).

- a) Realizar una inspección visual del entorno donde se realiza la llamada.
- b) Consultar con el Usuario sobre el equipo necesario.
- c) Verificar la energía 0 del equipo.
- d) A y C son correctas

9.- ¿Qué se debe hacer antes de comenzar las actividades de trabajo según el procedimiento?: (10 puntos).

- a) Realizar una inspección visual de las condiciones de trabajo y ART en terreno.
- b) No utilizar equipo de protección personal.
- c) No coordinar con personal del área a cargo.
- d) No realizar una charla de seguridad inductiva.

10.- ¿Qué opciones se encuentran disponibles durante una videollamada en Microsoft Teams? (10 puntos).

- a) Realizar reuniones a distancia.
- b) Iniciar un chat.
- c) Grabar la videollamada.
- d) Compartir pantalla.
- e) Todas las anteriores.

PSINet
Servicios Locales IT-OT, Telecomunicaciones, Servicios
Electrónicos y Amplificación, Sonido y Eventos.
Contrato: 4900027592 Rut: 96.788.180 - 4

Evaluación Procedimiento Trabajo Seguro "ATENCIÓN VIDEO CONFERENCIA TEAMS"

Nombre: DAIETA ZATOTANO 6 RUN : 20768439-2 Firma: [Firma]

Fecha: 26/09/24 Puntaje: 100 Evaluación (%): 100

1. ¿Qué debe hacer el trabajador en caso de sufrir un accidente o evento no deseado?
(10 puntos).

- a) No reportar a su coordinador líder o Supervisor.
- b) Realizar el Análisis de Riesgo de la Tarea.
- c) No utilizar equipo de protección personal.
- ☒ d) Reportar de forma inmediata la ocurrencia del evento a su supervisor.

2. Nombre 3 de los elementos de protección personal para esta actividad. (10 puntos).

Guantes, Zapatos de seguridad y casco en caso de necesitarlo

3. Indique los riesgos y medidas de control dentro de esta actividad: (10 puntos).

CAIDA AL MISMO NIVEL, GOLPEADO POR O CONTRA OBJETOS, Accidente o colisión, Manejo a la defensiva, ver - Pensar - Actuar y Trabajar en áreas libres de distracciones

4. ¿Qué debe hacer un trabajador en caso de tomar algún medicamento antes de realizar una tarea? (10 puntos).

- a) No informar al supervisor.
- ☒ b) Informar al supervisor sobre el medicamento tomado.
- c) No cumplir con las actividades asignadas.
- d) No utilizar equipo de protección personal.

5. Indique el paso a paso de la tarea de este procedimiento: (10 puntos).

Organizar EPP si los requiere, realizar ART 1 y 2 con el Supervisor en el Área del Trabajo verificar entorno y Proceder hacer los siguientes pasos de ART, luego ejecutar la Tarea

6. Mencione los números de emergencias Divisionales: (10 puntos)

4111 SALUD
3911 POTENCIAL
8517 BARRIOS

7.- ¿Cuál es una medida preventiva sugerida para el traslado de personal caminando a distintas áreas de trabajo? : (10 puntos)

- a) respetar las delimitaciones de tránsito al trasladarse caminando a distintas áreas de trabajo.
- b) No respetar delimitaciones de tránsito.
- c) No planificar tareas de trabajo.
- d) No solicitar permisos al ingresar a sectores

8.- ¿Qué se debe hacer antes de iniciar una video conferencia en Teams (10 puntos).

- a) Realizar una inspección visual del entorno donde se realiza la llamada.
- b) Consultar con el Usuario sobre el equipo necesario.
- c) Verificar la energía 0 del equipo.
- d) A y C son correctas

9.- ¿Qué se debe hacer antes de comenzar las actividades de trabajo según el procedimiento?: (10 puntos).

- a) Realizar una inspección visual de las condiciones de trabajo y ART en terreno.
- b) No utilizar equipo de protección personal.
- c) No coordinar con personal del área a cargo.
- d) No realizar una charla de seguridad inductiva.

10.- ¿Qué opciones se encuentran disponibles durante una videollamada en Microsoft Teams? (10 puntos).

- a) Realizar reuniones a distancia.
- b) Iniciar un chat.
- c) Grabar la videollamada.
- d) Compartir pantalla.
- e) Todas las anteriores.

PSINET
Servicios Locales IT-OT, Telecomunicaciones, Servicios
Electrónicos y Amplificación, Sonido y Eventos.
Contrato: 4800027592 Rut: 96.786.180 . 4

Evaluación Procedimiento Trabajo Seguro "ATENCIÓN VIDEO CONFERENCIA TEAMS"

Nombre: Alejandro Lopez RUN: 13.735.790 Firma: [Firma]
 Fecha: 26/04/24 Puntaje: 100 Evaluación (%): 100

1. ¿Qué debe hacer el trabajador en caso de sufrir un accidente o evento no deseado? (10 puntos).

- a) No reportar a su coordinador líder o Supervisor.
- b) Realizar el Análisis de Riesgo de la Tarea.
- c) No utilizar equipo de protección personal.
- ☒ d) Reportar de forma inmediata la ocurrencia del evento a su supervisor.

2. Nombre 3 de los elementos de protección personal para esta actividad. (10 puntos).

Seocho, casco, Zapato de seg.

3. Indique los riesgos y medidas de control dentro de esta actividad: (10 puntos).

- Producción de ruido → aplicar protección auditiva
- Caída por nivel → usar pasarela y cinturón
- Golpe por objeto → usar casco

4. ¿Qué debe hacer un trabajador en caso de tomar algún medicamento antes de realizar una tarea? (10 puntos).

- a) No informar al supervisor.
- ☒ b) Informar al supervisor sobre el medicamento tomado.
- c) No cumplir con las actividades asignadas.
- d) No utilizar equipo de protección personal.

5. Indique el paso a paso de la tarea de este procedimiento: (10 puntos).

- Organizar EPP
- Verificar hora
- Revisar el plan de trabajo
- Comenzar la tarea

6. Mencione los números de emergencias Divisionales: (10 puntos)

• 4111 Saludo
• 3911 Potencia
• 087 Bases

7.- ¿Cuál es una medida preventiva sugerida para el traslado de personal caminando a distintas áreas de trabajo? : (10 puntos)

- a) respetar las delimitaciones de tránsito al trasladarse caminando a distintas áreas de trabajo.
- b) No respetar delimitaciones de tránsito.
- c) No planificar tareas de trabajo.
- d) No solicitar permisos al ingresar a sectores

8.- ¿Qué se debe hacer antes de iniciar una video conferencia en Teams (10 puntos).

- a) Realizar una inspección visual del entorno donde se realiza la llamada.
- b) Consultar con el Usuario sobre el equipo necesario.
- c) Verificar la energía 0 del equipo.
- d) A y C son correctas

9.- ¿Qué se debe hacer antes de comenzar las actividades de trabajo según el procedimiento?: (10 puntos).

- a) Realizar una inspección visual de las condiciones de trabajo y ART en terreno.
- b) No utilizar equipo de protección personal.
- c) No coordinar con personal del área a cargo.
- d) No realizar una charla de seguridad inductiva.

10.- ¿Qué opciones se encuentran disponibles durante una videollamada en Microsoft Teams? (10 puntos).

- a) Realizar reuniones a distancia.
- b) Iniciar un chat.
- c) Grabar la videollamada.
- d) Compartir pantalla.
- e) Todas las anteriores.

PSINet
Servicios Locales IT-OT, Telecomunicaciones, Servicios
Electrónicos y Amplificaciones, Sonido y Eventos.
Contrato: 4690027592 RUT: 96.788.180 - A

Evaluación Procedimiento Trabajo Seguro "ATENCIÓN VIDEO CONFERENCIA TEAMS"

Nombre: Fernanda Navarros RUN : 19.813.455.1 Firma: [Firma]

Fecha: 26/04/24 Puntaje: 100 Evaluación (%): 100

1. ¿Qué debe hacer el trabajador en caso de sufrir un accidente o evento no deseado? (10 puntos).

- a) No reportar a su coordinador líder o Supervisor.
- b) Realizar el Análisis de Riesgo de la Tarea.
- c) No utilizar equipo de protección personal.
- ☒ d) Reportar de forma inmediata la ocurrencia del evento a su supervisor.

2. Nombre 3 de los elementos de protección personal para esta actividad. (10 puntos).

Geólogo, casco, zapatos de seguridad.

3. Indique los riesgos y medidas de control dentro de esta actividad: (10 puntos).

Radiación UV → Aplicar protector solar
Caida mismo nivel → Verificar y asegurar
Golpeado por objetos → Observar entorno

4. ¿Qué debe hacer un trabajador en caso de tomar algún medicamento antes de realizar una tarea? (10 puntos).

- a) No informar al supervisor.
- ☒ b) Informar al supervisor sobre el medicamento tomado.
- c) No cumplir con las actividades asignadas.
- d) No utilizar equipo de protección personal.

5. Indique el paso a paso de la tarea de este procedimiento: (10 puntos).

Revisar CPT necesario
Revisar ART (Nº 742) consulto al supervisor
Ir al obra y realizar una inspección visual
Temperatura en obra
Revisar la tarea

6. Mencione los números de emergencias Divisionales: (10 puntos)

4111 Salvador
3911 Poderchao
8511 Baquitos

7.- ¿Cuál es una medida preventiva sugerida para el traslado de personal caminando a distintas áreas de trabajo? : (10 puntos)

- ☒ a) respetar las delimitaciones de tránsito al trasladarse caminando a distintas áreas de trabajo.
- b) No respetar delimitaciones de tránsito.
- c) No planificar tareas de trabajo.
- d) No solicitar permisos al ingresar a sectores

8.- ¿Qué se debe hacer antes de iniciar una video conferencia en Teams (10 puntos).

- ☒ a) Realizar una inspección visual del entorno donde se realiza la llamada.
- b) Consultar con el Usuario sobre el equipo necesario.
- c) Verificar la energía 0 del equipo.
- d) A y C son correctas

9.- ¿Qué se debe hacer antes de comenzar las actividades de trabajo según el procedimiento?: (10 puntos).

- ☒ a) Realizar una inspección visual de las condiciones de trabajo y ART en terreno.
- b) No utilizar equipo de protección personal.
- c) No coordinar con personal del área a cargo.
- d) No realizar una charla de seguridad inductiva.

10.- ¿Qué opciones se encuentran disponibles durante una videollamada en Microsoft Teams? (10 puntos).

- a) Realizar reuniones a distancia.
- b) Iniciar un chat.
- c) Grabar la videollamada.
- d) Compartir pantalla.
- ☒ e) Todas las anteriores.

PSINet
Servicios Locales IT-OT, Telecomunicaciones, Servicios
Electrónicos y Amplificaciones, Sonido y Eventos.
Contrato: 4800027592 Rnt: 96.788.190 - 4