



REGISTRO DE COMUNICACIONES, CAPACITACIONES Y DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTOS

Código: R-001.PS
Version:03
Fecha: octubre 2022

NOMBRE RELATOR/A (ES): Rodrigo Caminada Salas

FIRMA:

FECHA:

26/04/24

HORA INICIO:

18:00

HORA DE TERMINO:

19:30

LUGAR:

Oficina de telecomunicaciones

Nº CONTRATO: 4600027592

OBJETIVOS: REVISIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO” PT 016 PROCEDIMIENTO RETIRO DE MATERIALES DE BODEGA TICA” EN CONJUNTO DE EQUIPO DE SERVICIOS LOCALES.

MATERIA(S) TRATADA(S): OBJETIVO, ALCANCE, NORMATIVA APLICABLE.

RESPONSABILIDADES, DEFINICIONES, ACTIVIDADES DE LAS TAREAS A EJECUTAR, ANALIS DE TRABAJO SEGURO, ANEXOS

DECISIONES TOMADAS: APlicar y Actualizar PROCEDIMIENTO EN LAS TAREAS A EJECUTAR DENTRO DE LA DIVISION EL SALVADOR.

COMPROMISOS: RESPETAR LO ESTABLECIDO EN ESTE PROCEDIMIENTO

PARTICIPANTES:

	NOMBRE	RUT	CARGO / EMPRESA	FIRMA
1.-	Aleman Cortes	18709047-f	Ger. Lp / PsiNet	
2.-				
3.-				
4.-				
5.-				
6.-				
7.-				
8.-				
9.-				
10.-				
11.-				
12.-				
13.-				
14.-				
15.-				
16.-				
17.-				
18.-				
19.-				
20.-				

Evaluación Procedimiento Trabajo Seguro
“RETIRO DE MATERIALES DE BODEGA GOT Y BODEGA N° 6”

Nombre: Deyanor Cate RUN: 18709002-1 Firma: JG

Fecha: 26-04-2021 Puntaje: 100 Evaluación (%): 100

1. ¿Cuáles son los pasos del documento ART que se deben realizar en conjunto con el supervisor?

- Se realizaran los pasos 1 y 2

2. Nombre 3 de los elementos de protección personal para esta actividad. (10 puntos).

- Guantes
- Gafas de Seguridad
- Casco de Seguridad

3. ¿Qué medidas se deben tomar al cargar materiales en una camioneta pick up si las dimensiones sobrepasan?: (10 puntos).

Se deben sujetar, apoyar al personal de Celduras.

4. ¿Qué debe hacer un trabajador en caso de tomar algún medicamento antes de realizar una tarea? (10 puntos).

- a) No informar al supervisor.
- b) Informar al supervisor sobre el medicamento tomado.
- c) No cumplir con las actividades asignadas.
- d) No utilizar equipo de protección personal.

5. Indique los riesgos y medidas de control dentro de esta actividad: (10 puntos).

Volaronato - Estropajo: Mayor a 1000 gramos
Caja pesada - Andar / Subir / Descender: Uso de casco
Golpearse contra la pared: Uso de casco
Cables sujetos a la pared: Uso de casco
Sobre esfuerzo - Mayor a 1000 gramos

6.- ¿Quiénes deben ser contactados en caso de accidente según el número de emergencias?

911

Centrales Superiores

7.- ¿Cuál es una medida preventiva sugerida para el traslado de personal caminando a distintas áreas de trabajo? : (10 puntos)

- a) respetar las delimitaciones de tránsito al trasladarse caminando a distintas áreas de trabajo.
- b) No respetar delimitaciones de tránsito.
- c) No planificar tareas de trabajo.
- d) No solicitar permisos al ingresar a sectores

8.- ¿Qué acciones se deben tomar respecto al orden y aseo al finalizar las actividades?

• Recoger material y señalarlos para que no queden en el terreno.
• Eliminar señales de paso.
• Lavar las zonas de trabajo y residuos.
• Lavar los materiales.

9.- ¿Qué se debe hacer antes de comenzar las actividades de trabajo según el procedimiento?: (10 puntos).

- a) Realizar una inspección visual de las condiciones de trabajo y ART en terreno.
- b) No utilizar equipo de protección personal.
- c) No coordinar con personal del área a cargo.
- d) No realizar una charla de seguridad inductiva.

10.- ¿Qué debe hacerse con los materiales obsoletos?: (10 puntos).

Deberán devolverse en un solo día y se procederá a su eliminación.

